

1 תקנות שירות עבודה בשעת-חירום (סדרי דין בועדות שירות עבודה), התשל"ב-1972

בתוקף סמכותי לפי סעיף 33 לחוק שירות עבודה בשעת-חירום, התשכ"ז-1967, אני מתקין תקנות אלה:

1. הגדרות

בתקנות אלה -

"ועדה" - ועדת שירות עבודה שהוקמה לפי סעיף 28 לחוק;

"ערר" - ערר שהוגש לפי סעיף 29 לחוק.

2. הגשת הערר

(תיקון התשמ"ה)

(א) הערר יוגש בשני עתקים חתומים ביד העורר למזכירות הועדה שבתחום סמכותה נמצא המפעל שאליו נקרא העורר לשירות עבודה.

(ב) מעניהן של הועדות הם כדלקמן:

(1) ירושלים - משרד העבודה והרווחה, רחוב יפו 30;

(2) תל-אביב - משרד העבודה והרווחה, רחוב אילת 59;

(3) חיפה - משרד העבודה והרווחה, רחוב העצמאות 82;

(4) באר-שבע - משרד העבודה והרווחה, שדרות הנשיאים, בנין מרכז הנגב.

3. פרטי הערר

(א) בכתב ערר יצוינו פרטים אלה:

(1) שם העורר;

(2) מספר זהותו;

(3) מענו בישראל למסירת מסמכים;

(4) פרטי הראיות שהעורר מבקש להביא לפני הועדה בעת הדיון בערר;

(5) נימוקי הערר;

(6) הסעד המבוקש.

(ב) לערר יצורף העתק מההוראה שניתנה לעורר.

4. המשיב בערר

המפקח המרחבי על כוח אדם (להלן - המפקח) יהיה המשיב בערר.

5. המצאת מסמכים למפקח

(תיקון התשמ"ה)

מזכירות הועדה תעביר עותק מהערר למפקח.

6. תשובת המפקח

המפקח ימציא לועדה ולעורר, תוך ארבעים ושמונה שעות משעת קבלת עותק הערר, את תשובתו לערר וכן את פרטי הראיות שהוא מבקש להביא לפני הועדה בעת הדיון בערר.

7. דיון אף ללא מסמכים

הועדה רשאית לדון בערר אף אם לא הוגשה תשובה מאת המפקח תוך המועד שנקבע בתקנה 6.

8. דיון בערר לפני הצדדים

העורר והמשיב יוזמנו לדיון בערר והדיון יתקיים בפניהם, אולם אם הוזמנו הצדדים ואחד מהם לא התייצב, רשאית הועדה לדון בערר שלא בפניו.

9. סדר הטענות

יושב-ראש הועדה יקבע את סדר השמעת הטענות בערר.

10. ראיות

העורר והמשיב יהיו רשאים להביא ראיות לתמיכת טענותיהם רק ברשות הועדה.

11. המצאת מסמכים

(א) יושב-ראש הועדה רשאי לדרוש מאת העורר או מאת המשיב להמציא לועדה, תוך המועד שיקבע, מסמכים או ידיעות נוספות הדרושות, לדעתו, לבירור הערר.
(ב) יושב-ראש הועדה רשאי לדרוש כי ידיעות נוספות כאמור יומצאו בתצהיר.

12. איחוד הדיון

הועדה רשאית לאחד את הדיון בעררים שהגישו עוררים במפעל אחד או שיש בהם טענות דומות או בקשה לסעד דומה, וכן לתת בהם החלטה אחת.

13. פרוטוקול

(א) פרוטוקול על מהלך הדיון בפני הועדה ינוהל בידי יושב-ראש הועדה או בידי מי שהסמיך לכך ויחתם ביד יושב-ראש הועדה.
(ב) הערר, תשובת המשיב ומסמכים אחרים שהוגשו לועדה יצורפו לפרוטוקול ויהוו חלק ממנו.

14. מועד למתן החלטת הועדה

(תיקון התשמ"ה)

החלטת הועדה תינתן תוך שלושה ימים מיום סיום הדיון, תיערך בכתב ותיחתם ביד יושב-ראש הועדה; העתק מההחלטה יישלח בדואר רשום, או בדרך אחרת שקבע היושב-ראש, מאת מזכירות הועדה לצד שלא נכח בשעת מתן ההחלטה.

15. הארכת מועדים

יושב-ראש הועדה רשאי להאריך את המועד למתן החלטת הועדה, מטעמים שיירשמו.

16. השם

לתקנות אלה ייקרא "תקנות שירות עבודה בשעת-חירום (סדרי דין בועדות שירות עבודה), התשל"ב-1972".

יעקב ש. שפירא

שר המשפטים

[1] ק"ת 2812, התשל"ב (24.2.1972), עמ' 688.

תיקון:ק"ת 4805, התשמ"ה (21.5.1985), עמ' 1276.

//